



У К Р А Ї Н А
БАХМУТСЬКА РАЙОННА РАДА
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
8 СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ

від _____ № _____
м. Бахмут

Про затвердження Положення про помічника-консультанта депутата Бахмутської районної ради Донецької області 8 скликання

З метою сприяння і створення умов для ефективної роботи депутатів Бахмутської районної ради Донецької області 8 скликання, відповідно до статті 29¹ Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», керуючись пунктом 35 частини першої статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», районна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про помічника-консультанта депутата Бахмутської районної ради Донецької області 8 скликання (додається).

2. Затвердити форму посвідчення помічника-консультанта депутата Бахмутської районної ради Донецької області 8 скликання (додається).

3. Відділу організаційної роботи та інформаційної політики виконавчого апарату Бахмутської районної ради Донецької області (Кудрявих):

1) оприлюднювати на офіційному вебсайті Бахмутської районної ради Донецької області інформацію про помічників-консультантів депутатів районної ради та засоби зв'язку з ними;

2) спільно з відділом бухгалтерської служби виконавчого апарату Бахмутської районної ради Донецької області (Барнич) забезпечити

виготовлення посвідчень помічника-консультанта депутата Бахмутської районної ради 8 скликання.

4. Визнати таким, що втратило чинність, рішення Артемівської районної ради від 17 червня 2006 року № 5/2-9 «Об утверждении Положения о помощнике-консультанте депутата районного совета».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Бахмутської районної ради Донецької області з питань регламенту, депутатської діяльності, місцевого самоврядування, законності, боротьби з корупцією та злочинністю, зв'язків з об'єднаннями громадян (Бойко).

Голова районної ради

С.І. Кіщенко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення районної ради
_____2021 № _____

Положення про помічника-консультанта депутата Бахмутської районної ради Донецької області 8 скликання

I. Загальні положення

Стаття 1. Правовий статус помічника-консультанта депутата районної ради.

1. Депутат Бахмутської районної ради Донецької області 8 скликання (далі – депутат районної ради) може мати до п'яти помічників-консультантів, правовий статус і умови діяльності яких визначаються Законом України «Про статус депутатів місцевих рад», іншими законами та прийнятим відповідно до них цим Положенням.

2. Помічником-консультантом депутата районної ради може бути лише громадянин України, який має загальну середню освіту, вільно володіє державною мовою та дав добровільну згоду бути помічником. Не може бути помічником-консультантом депутата районної ради особа, яка визнана судом недієздатною.

3. Помічник-консультант депутата районної ради у своїй роботі керується Конституцією України, Законами України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про статус депутатів місцевих рад”, іншими законами та підзаконними нормативними актами, Регламентом Бахмутської районної ради Донецької області 8 скликання та цим Положенням.

4. Помічник-консультант депутата районної ради працює на громадських засадах. Помічник-консультант депутата районної ради, надаючи згоду депутату ради бути його помічником, автоматично надає згоду на надання громадськості інформації про зарахування помічником, а також відомостей про засоби зв'язку.

II. Права і обов'язки помічника-консультанта депутата районної ради

Стаття 2. Права помічника-консультанта депутата районної ради.

Помічник-консультант депутата районної ради має право:

1) входити і перебувати у приміщенні районної ради за пред'явленням посвідчення помічника-консультанта депутата районної ради, дотримуючись встановленого порядку.

У заходах, що проводяться районною радою, може брати участь тільки один з помічників-консультантів депутата районної ради, який визначається депутатом районної ради;

2) одержувати надіслану на ім'я депутата районної ради поштову й телеграфну кореспонденцію, відправляти її за дорученням депутата районної ради;

3) за дорученням депутата районної ради брати участь в організації вивчення громадської думки, потреб територіальної громади, інформувати про них депутата районної ради та вносити пропозиції щодо шляхів їх вирішення;

4) за письмовим зверненням депутата районної ради до районної ради та за згодою посадових осіб районної ради користуватися копіювально-розмножувальною та обчислювальною технікою;

5) за наявності вільних місць для запрошених у сесійній залі бути присутнім на пленарних засіданнях Бахмутської районної ради Донецької області у відведених для цього місцях (не більше як по одному помічнику-консультанту від кожного депутата районної ради) з урахуванням обмежень, передбачених Регламентом Бахмутської районної ради 8 скликання;

6) бути присутнім на засіданнях постійних комісій або робочих груп Бахмутської районної ради Донецької області за письмовим дорученням депутата районної ради та згодою голови відповідної комісії чи робочої групи (не більше, як по одному помічнику-консультанту від депутата районної ради - члена відповідної комісії чи робочої групи);

7) ознайомлюватися з копіями актів, прийнятих Бахмутською районною радою, крім прийнятих на її закритих засіданнях, а також інформаційними і довідковими матеріалами, що офіційно поширюються Бахмутською районною радою Донецької області;

8) одержувати за письмовим зверненням депутата районної ради в місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах і організаціях незалежно від форми власності, у встановленому порядку необхідні депутату районної ради для здійснення його депутатських повноважень копії документів, інформаційні та довідкові матеріали.

Стаття 3. Обов'язки помічника-консультанта депутата районної ради.

Помічник-консультант депутата районної ради зобов'язаний:

- 1) дотримуватися вимог Конституції України, законодавства України, а також цього Положення;
- 2) при виконанні своїх обов'язків не допускати дій, що можуть негативно впливати на виконання повноважень депутата районної ради, утримуватися від заяв та вчинків, що компрометують депутата районної ради;
- 3) за дорученням депутата районної ради вивчати питання, необхідні депутату районної ради для здійснення його депутатських повноважень, готувати по них відповідні матеріали;
- 4) допомагати депутату районної ради в організації проведення звітів і зустрічей з виборцями, трудовими колективами підприємств, установ, організацій;
- 5) допомагати депутату районної ради в розгляді надісланих на його ім'я поштою або поданих на особистому прийомі виборцями пропозицій, заяв і скарг громадян та вирішенні порушених у них питань;
- 6) надавати депутату районної ради організаційно-технічну та іншу необхідну допомогу при здійсненні ним депутатських повноважень;
- 7) виконувати доручення депутата районної ради у взаємовідносинах із виборцями, а також із місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями;
- 8) дотримуватися високої культури спілкування з громадянами, посадовими особами і працівниками органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій та об'єднань громадян.

Стаття 4. Витрати, пов'язані з діяльністю помічника-консультанта депутата районної ради.

Вартість канцелярських, поштових, телеграфних і телефонних витрат помічника-консультанта депутата районної ради, пов'язаних із виконанням покладених на нього обов'язків, відшкодовується безпосередньо депутатом Бахмутської районної ради за рахунок власних коштів.

III. Початок та припинення повноважень помічника-консультанта депутата районної ради

Стаття 5. Персональний підбір кандидатур на посаду помічника-консультанта депутата районної ради.

Персональний підбір кандидатур на посаду помічника-консультанта депутата районної ради, організацію їх роботи та розподіл обов'язків між ними здійснює особисто депутат районної ради, який несе відповідальність щодо правомірності своїх рішень.

Стаття 6. Момент виникнення повноважень помічника-консультанта депутата районної ради.

Повноваження помічника-консультанта депутата районної ради починаються з моменту отримання ним посвідчення помічника-консультанта депутата районної ради.

Стаття 7. Підстави припинення повноважень помічника-консультанта депутата районної ради.

Повноваження помічника-консультанта депутата районної ради припиняються у зв'язку з:

- 1) особистою заявою про складення повноважень;
- 2) за письмовим поданням депутата, який направив подання відповідно до пункту 3 статті 9 цього Положення;
- 3) припиненням повноважень депутата районної ради - з дати їх припинення;
- 4) припиненням помічником-консультантом громадянства України;
- 5) з'ясуванням інформації про неправдиві відомості, вказані помічником-консультантом у заяві відповідно до пункту 3 статті 9 цього Положення, окрім технічних описок, які підлягають негайному виправленню;
- 6) визнанням недієздатним помічника-консультанта;
- 7) смертю помічника-консультанта;
- 8) набранням щодо нього законної сили обвинувального вироку суду або вчинення корупційного правопорушення.

Стаття 8. Обмеження, пов'язані з роботою на посаді помічника-консультанта депутата районної ради.

На посаді помічника-консультанта депутата Бахмутської районної ради не можуть перебувати особи, які не відповідають вимогам пункту 2 статті 1 цього Положення.

IV. Посвідчення помічника-консультанта депутата районної ради

Стаття 9. Порядок видачі посвідчення помічника-консультанта депутата районної ради.

1. Помічнику-консультанту депутата районної ради видається посвідчення, в якому має бути зазначено номер посвідчення, назву районної ради, прізвище депутата районної ради, а також те, що помічник-консультант депутата районної ради працює на громадських засадах у районній раді.

2. Форма посвідчення помічника-консультанта депутата районної ради затверджується Бахмутською районною радою Донецької області.

3. Посвідчення помічника-консультанта депутата районної ради видається на підставі розпорядження голови Бахмутської районної ради за письмовим поданням депутата районної ради за формою, що додається до цього Положення, не пізніше як протягом 5 робочих днів із дня отримання відповідного подання депутата.

До письмового подання депутата додаються дві фотокартки розміром 30x40 мм та особиста заява кандидата на посаду помічника-консультанта депутата районної ради із зазначенням громадянства, освіти, інформації про судимість, засобів зв'язку, а саме телефонів, електронної пошти, адреси для листування. За бажанням особа, яка оформлюється на посаду помічника-консультанта, може вказати додаткові відомості про себе.

Стаття 10. Порядок повернення посвідчення помічника-консультанта депутата районної ради.

Посвідчення помічника-консультанта депутата районної ради вважається недійсним і підлягає поверненню до Бахмутської районної ради Донецької області по закінченню повноважень помічника-консультанта депутата районної ради, про що видається розпорядження голови районної ради.

Стаття 11. Порядок оформлення документів щодо помічників-консультантів депутата районної ради

Підготовку проектів розпоряджень голови районної ради про видачу і повернення посвідчень помічників-консультантів депутатів районної ради, облік помічників-консультантів, розміщення інформації про них на офіційному вебсайті Бахмутської районної ради Донецької області здійснює відділ організаційної роботи та інформаційної політики виконавчого апарату Бахмутської районної ради Донецької області.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішення районної ради
_____ 2021 № _____

**Форма
посвідчення помічника-консультанта
депутата Бахмутської районної ради Донецької області 8 скликання**

1. Лицьова сторона посвідчення помічника-консультанта депутата Бахмутської районної ради Донецької області 8 скликання:



2 Зворотна сторона посвідчення помічника-консультанта депутата Бахмутської районної ради Донецької області 8 скликання:



Заступник голови районної ради

Л.О. Газіна

Додаток
до Положення про помічника-
консультанта депутата Бахмутської
районної ради Донецької області
8 скликання

Подання

Бахмутській районній раді Донецької області

Депутата Бахмутської районної ради
Донецької області 8 скликання

ПОДАННЯ

На підставі частини 7 статті 29-¹ Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» прошу видати посвідчення помічника-консультанта депутата Бахмутської районної ради Донецької області 8 скликання

_____,
_____ року народження, громадянина України, освіта

_____.

Особиста заява кандидата на посаду помічника-консультанта депутата Бахмутської районної ради Донецької області на громадських засадах та 2 фотокартки кандидата додаються.

Дата

Підпис депутата